

ZAPISNIK

sa 9. sjednice Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije, održane dana 27. travnja 2022. godine (srijeda) s početkom u 13,00 sati u prostorijama Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije, Zaprešić, Mokrička 54.

Nazočni članovi Upravnog vijeća:

1. Dražen Lacić, predsjednik
2. Marija Bačanek, članica
3. Željko Štogl, član
4. Bernarda Krnić, članica (sjednici nazoči od 16,10 sati)

Nenazočni članovi Upravnog vijeća:

1. Ivica Mikec, član

Ostali nazočni:

1. Leo Šunjić, ravnatelj
2. Mirjana Stanišak, rukovoditeljica Službe za gospodarske, pravne i opće poslove
3. Martina Geušić, zapisničarka

Sjednicu Upravnog vijeća otvara predsjednik Upravnog vijeća Dražen Lacić, koji pozdravlja nazočne članove Vijeća kao i ostale koji nazoče na sjednici. Konstatira da na sjednici nazoči većina članova Upravnog vijeća, i da Upravno vijeće može pravovaljano donositi odluke.

Prelazi se na utvrđivanje dnevnog reda kojeg su članovi Upravnog vijeća primili putem pošte. Kako nitko od članova Vijeća više nema primjedaba jednoglasno je usvojen slijedeći dnevni red:

DNEVNI RED

1. Usvajanje Zapisnika sa 7. sjednice Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije,
2. Usvajanje Zapisnika sa 8. sjednice Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije,
3. Izvješće o financijskom poslovanju za ožujak 2022. godine, te siječanj-ožujak 2022. godine,
4. Odluka o potrebi za zapošljavanjem ispitivača za fizikalno- kemijske analize na određeno puno radno vrijeme u Službi za zdravstvenu ekologiju,
5. Odluka o korištenju godišnjeg odmora ravnatelja, i
6. Razno.

TIJEK SJEDNICE

AD. 1. Usvajanje Zapisnika sa 7. sjednice Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije

Predsjednik Upravnog vijeća pita članove Vijeća imaju li primjedbi na predloženi Zapisnik sa 7. sjednice Upravnog vijeća.

Kako se za raspravu po ovoj točki dnevnog reda nitko od članova Vijeća nije javio, predsjednik Vijeća je istu zatvorio i 01. točku dnevnog reda dao na glasovanje po kojoj su članovi Upravnog vijeća jednoglasno donijeli sljedeći

ZAKLJUČAK

o usvajanju Zapisnika sa 7. sjednice Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije

1. Usvaja se Zapisnika sa 7. sjednice Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije održane dana 24. ožujka 2022. godine.
2. Zapisnik sa 7. sjednice Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije čini sastavni dio ovog Zaključka.

AD. 2. Usvajanje Zapisnika sa 8. sjednice Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije

Predsjednik Upravnog vijeća pita članove Vijeća imaju li primjedbi na predloženi Zapisnik sa 8. sjednice Upravnog vijeća.

Predsjednik Upravnog vijeća navodi kako je na 8. sjednici Upravnog vijeća postavio pitanje vezano uz korištenje testova za korona virus iz stanja zaliha, isto nije navedeno u Zapisniku, te moli da se ubuduće zapisnik preciznije napiše. Nadalje postavlja pitanje vezano uz dobivanje suglasnosti osnivača za sklapanje Ugovora o nabavi kompleta za detekciju virusne RNA molekularnom metodom, na što su ravnatelj i Mirjana Stanišak odgovorili kako se još uvijek čeka suglasnost te kako imaju informaciju da će se ista donijeti do kraja tjedna.

Kako se za raspravu po ovoj točki dnevnog reda nitko od članova Vijeća nije javio, predsjednik Vijeća je istu zatvorio i 02. točku dnevnog reda dao na glasovanje po kojoj su članovi Upravnog vijeća jednoglasno donijeli sljedeći

ZAKLJUČAK

o usvajanju Zapisnika sa 8. sjednice Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije

1. Usvaja se Zapisnik sa 8. sjednice Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije održane dana 7. travnja 2022. godine.
2. Zapisnik sa 8. sjednice Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije čini sastavni dio ovog Zaključka.

AD. 3. Izvješće o financijskom poslovanju za ožujak 2022. godine, te siječanj- ožujak 2022. godine

Predsjednik Upravnog vijeća daje riječ ravnatelju Leu Šunjiću da podnese izvješće po navedenoj točki dnevnog reda.

Ravnatelj navodi kako je Zavod u mjesecu ožujku 2022. godine, usprkos činjenici da su cijene PCR-a testiranja značajno niže nego li u istom razdoblju protekle godine, ostvario rast prihoda od gotovo 6 %, odnosno ostvaren je prihod u iznosu od 6.818.791,81 kunu, a u istom mjesecu 2021. godine 6.448.934,00 kune ili 369.857,81 kuna više. Ukupni rashodi su, kako navodi, u promatranom mjesecu 2022. godine iznosili 3.220.672,15 kuna dok su u istom mjesecu protekle godine iznosili 5.965.598,00 kuna, odnosno za 46,01% manje. U ožujku 2022. godine Zavod je ostvario višak prihoda nad rashodima u iznosu od 3.598.119,66 kuna.

Ravnatelj navodi kako je kad gledamo kvartal 2022. godine u odnosu na isto razdoblje 2021. godine, Zavod ostvario ukupan prihod u iznosu od 19.074.733,10 kuna dok je u istom razdoblju 2021. godine uprihodio 15.178.702,00 kune, što predstavlja rast od gotovo 26 % odnosno 3.896.031,10 kuna. Kada se promatra rashodovna poziciju ravnatelj ističe da je Zavod u prvom kvartalu 2022. godine ostvario rashode u iznosu od 9.052.061,82 kune dok su u istom razdoblju protekle godine rashodi iznosili 10.978.517,0 kuna.

Ravnatelj zaključuje kako je Zavod u prvom kvartalu 2022. godine ostvario višak prihoda nad rashodima u iznosu od 10.022.671,28 kuna što uz preneseni višak iz 2021. godine u iznosu od 7.698.715,63 kune predstavlja sveukupni višak prihoda nad rashodima u visini 17.721.3896,91 kunu.

Nakon završenog izlaganja ravnatelja, Mirjana Stanišak, rukovoditeljica Službe za gospodarske, pravne i opće poslove detaljnije pojašnjava strukturu prihodovne i rashodovne strane izvješća. Mirjana Stanišak navodi kako se od ukupno ostvarenih prihoda na prihode dobivene od HZZO-a odnosi 78,83%, na prihode ostvarene na tržištu 18,70%, na prihode od dopunskog osiguranja odnosi se 2,32% dok se 0,15% odnosi na prihode od participacija i od kamata na depozite po viđenju. Što se tiče rashoda ističe kako se najveći dio odnosi na rashode za zaposlene i to 52,00%, te su oni veći za 3,86% u odnosu na prošlu godinu, zbog, kako navodi, rada u zahtjevnoj epidemiološkoj situaciji zbog koje se rad organizira vikendom i u smjenama, te većeg broja zaposlenih (Zavod je u ožujku mjesecu imao 120 zaposlenih, dok je u mjesecu ožujku 2021. godine bilo 109 zaposlenih). U ukupno izvršenim rashodima na materijalne rashode se odnosi, kako navodi, 47,32%, te su u odnosu na prošlu godinu manji za 55,49%. Detaljno obrazloženje po stavkama je priloženo u materijalima za ovu točku te će pojasniti ukoliko netko od članova ima dodatnih pitanja.

Nakon završenog izlaganja, predsjednik Upravnog vijeća po navedenom otvara raspravu. Predsjednik moli da se detaljnije pojasni članovima Vijeća priložena tablica Potraživanja prema ročnosti.

Mirjana Stanišak, rukovoditeljica Službe za gospodarske, pravne i opće poslove navodi kako su podaci iskazani u obrascu koji zahtjeva HZZO, vidljivo je iz kojih se potraživanja sastoje ukupna potraživanja Zavoda na dan 31.3.2022. godine, i ona dospjela i nedospjela. Ističe kako

najveću stavku predstavljaju potraživanja od HZZO-a, od čega je 6.545.071,00 kuna dospjelih potraživanja. Navodi kako se radi o nerješavanim stvarima iz prošlosti te kako je za isknjižavanje iz poslovnih knjiga potrebna suglasnost osnivača, a naslijedena dokumentacija iz tog razdoblja je nepotpuna. Što se tiče ostalih potraživanja, ističe kako je dosta predmeta do sada riješeno, te kako se nastoji kontinuirano rješavati te potraživanja naplatiti mirnim putem.

Predsjednik Upravnog vijeća pohvaljuje rad Zavoda, financijske rezultate te stabilno poslovanje. Kako se za raspravu po ovoj točki dnevnog reda više nitko od članova Vijeća nije javio, predsjednik Vijeća je istu zatvorio i 3. točku dnevnog reda dao na glasovanje po kojoj su članovi Upravnog vijeća jednoglasno donijeli slijedeću

ODLUKU

o prihvatanju Izvješća o financijskom poslovanju za ožujak 2022. godine, te siječanj- ožujak 2022. godine

1. Prihvaća se Izvješće o financijskom poslovanju Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije za ožujak 2022. godine, te siječanj- ožujak 2022. godine,
2. Izvješće o financijskom poslovanju za razdoblje ožujak 2022. godine, te siječanj-ožujak 2022. godine, sastoji se od Pokazatelja financijskog poslovanja za mjesec ožujak 2022. godine, Pokazatelja financijskog poslovanja za razdoblje siječanj- ožujak 2022. godine, te Tablice izvršenja u odnosu na financijski plan, koji čine sastavni dio ove Odluke.
3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

AD. 4. Odluka o potrebi za zapošljavanjem ispitivača za fizikalno- kemijske analize na određeno puno radno vrijeme u Službi za zdravstvenu ekologiju

Predsjednik Upravnog vijeća daje riječ ravnatelju Leu Šunjiću da podnese izvješće po navedenoj točki dnevnog reda.

Ravnatelj navodi kako se sukladno Statutu Zavoda predlaže zapošljavanje radnika na određeno puno radno vrijeme, a kao zamjena za radnicu koja se nalazi na porodiljnom dopustu.

Mirjana Stanišak, rukovoditeljica Službe za gospodarske, pravne i opće poslove navodi kako nema mogućnosti preraspodjele unutar postojećih radnika Službe za zdravstvenu ekologiju.

Nakon završenog izlaganja, predsjednik Upravnog vijeća po navedenom otvara raspravu. Kako se za raspravu po ovoj točki dnevnog reda nitko nije javio predsjednik Upravnog vijeća je istu zatvorio i 4. točku dnevnog reda dao na glasovanje po kojoj su članovi Upravnog vijeća jednoglasno donijeli

ODLUKU

o potrebi za zapošljavanjem ispitivača za fizikalno- kemijske analize na određeno puno radno vrijeme u Službi za zdravstvenu ekologiju

1. Utvrđuje se potreba za zapošljavanjem- popunjavanjem slijedećeg radnog mjesta na određeno vrijeme:
 - Ispitivač za fizikalno- kemijske analize, VŠS- Služba za zdravstvenu ekologiju, 1 izvršitelj na određeno, puno radno vrijeme do povratka radnice Lidije Hrelja na rad.
2. Ova Odluka će se dostaviti na mišljenje Ministarstvu zdravstva Republike Hrvatske za izdavanje suglasnosti za zapošljavanje radnika iz točke I. ove Odluke.
3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

AD. 5. Odluka o korištenju godišnjeg odmora ravnatelja

Predsjednik Upravnog vijeća daje riječ ravnatelju Leu Šunjiću da podnese izvješće po navedenoj točki dnevnog reda.

Ravnatelj navodi kako sukladno Zakonu o radu ostvaruje pravo na godišnji odmor, te kako je dosadašnja praksa bila da odluku o korištenju godišnjeg odmora donosi Upravno vijeće, a potpisuje predsjednik Upravnog vijeća. Ističe kako je Zavod jedina ustanova koja donosi takve odluke na navedeni način.

Nakon završenog izlaganja ravnatelja, predsjednik Upravnog vijeća po navedenom otvara raspravu. Kako se za raspravu po ovoj točki dnevnog reda nitko nije javio predsjednik Upravnog vijeća je istu zatvorio i 5. točku dnevnog reda dao na glasovanje po kojoj su članovi Upravnog vijeća jednoglasno donijeli

ODLUKU o korištenju godišnjeg odmora

1. Radnik **LEO ŠUNJIĆ** zaposlen na radnome mjestu Ravnatelja, Ravnateljstvo ostvaruje pravo na godišnji odmor za 2022. godinu u trajanju od ukupno 30 radnih dana.
2. Radnik će godišnji odmor koristiti u razdoblju od 01.08.2022. do 19.08.2022. godine. Preostali dio godišnjeg odmora radnik će koristiti uz pisanu suglasnost Upravnog vijeća.
3. Godišnji odmor započinje i završava s danom kako je navedeno u točki II. ove Odluke.
4. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Za radnika Lea Šunjića utvrđeno je temeljem čl. 56., 57. i 58. Pravilnika o radu Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije (URBROJ:UV-191-26-15/5) i Kolektivnog ugovora za djelatnost zdravstva i zdravstvenog osiguranja (NN 29/18, 16/19, 35/19, 78/19, 92/19 i 56/20) da radniku pripada 30 radnih dana godišnjeg odmora. Trajanje godišnjeg odmora utvrđuje se tako da se na 20 dana godišnjeg odmora dodaju dani godišnjeg odmora s obzirom na duljinu radnog staža 6 dana, prema složenosti poslova 4 dana, posebnim socijalnim uvjetima 3 dana, prema uvjetima rada 0 dana i prema posebnim uvjetima rada, s najmanje 2/3 radnog vremena 0 dana. Preostali dio godišnjeg odmora Radniku će se omogućiti da iskoristi do 30. lipnja 2023. godine. Temeljem izloženoga odlučeno je kao u izreci Odluke.

Uputa o pravnome lijeku

Protiv ove Odluke radnik ima pravo podnijeti zahtjev za zaštitu prava poslodavcu u roku od 15 dana od primitka Odluke, odnosno u daljnjem roku od 15 dana zahtijevati zaštitu povrijeđenog prava pred nadležnim sudom.

AD.6. Razno

Predsjednik Upravnog vijeća po navedenoj točki dnevnog reda otvara.

Predsjednik Upravnog vijeća upoznaje ponovno prisutne sa činjenicom da postojeći Poslovnik o radu Upravnog vijeća treba mijenjati budući da je zastario, te moli da se ispred Zavoda zatraži od osnivača špranca poslovnika.

Kako se za raspravu po ovoj točki dnevnog reda više nitko nije javio predsjednik Upravnog vijeća je istu zatvorio.

Sjednica je završena u 13,30 sati.

Zaprešić, 27. travnja 2022. godine

Broj: UV-191-22-9/1

ZAPISNIČARKA


Martina Geušić

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA

Dražen Lacić

