

ZAPISNIK

sa 2. sjednice Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije, održane dana 29. prosinca 2021. godine (srijeda) s početkom u 11,00 sati u prostorijama Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije, Zaprešić, Mokrička 54.

Nazočni članovi Upravnog vijeća:

1. Dražen Lacić, predsjednik
2. Marija Bačanek, članica
3. Ivica Mikec, član
4. Željko Štogl, član
5. Bernarda Krnić, članica

Ostali nazočni:

1. Leo Šunjić, ravnatelj
2. Mirjana Stanišak, rukovoditeljica Službe za gospodarske, pravne i opće poslove
3. Martina Geušić, zapisničarka

Sjednicu Upravnog vijeća otvara predsjednik Upravnog vijeća Dražen Lacić, koji pozdravlja nazočne članove Vijeća kao i ostale koji nazoče na sjednici. Konstatira da na sjednici nazoče svi članovi Upravnog vijeća, i da Upravno vijeće može pravovaljano donositi odluke.

Prelazi se na utvrđivanje dnevnog reda kojeg su članovi Upravnog vijeća primili putem pošte. Kako nitko od članova Vijeća nema primjedaba jednoglasno je usvojen slijedeći dnevni red:

DNEVNI RED

1. Zapisnik sa 1. konstituirajuće sjednice Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije,
2. Izvješće o financijskom poslovanju za studeni 2021. godine, te siječanj-studeni 2021. godine,
3. Financijski plan Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije za 2022. godinu, s projekcijama za 2023. i 2024. godinu,
4. Plana nabave Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije za 2022. godinu,
5. Program rada i razvoja Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije za 2022. godinu,
6. Odluka o potrebi za zapošljavanjem rukovoditelja Odjela za pravne, kadrovske i opće poslove na određeno puno radno vrijeme u Službi za gospodarske, pravne i opće poslove,
7. Odluka o potrebi produljenja ugovora o radu radnici Dunji Delfin nakon umirovljenja,
8. X. dopune Cjenika usluga Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije,
9. Pravilnik o korištenju poslovnih kreditnih kartica i sredstava reprezentacije Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije,
10. Odluka o potrebnom broju i granama specijalističkog usavršavanja zdravstvenih radnika za 2022. godinu, i

TIJEK SJEDNICE

AD. 1. Zapisnik sa 1. konstituirajuće sjednice Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije

Predsjednik Upravnog vijeća pita članove Vijeća da li imaju primjedbi na predloženi Zapisnik sa 1. konstituirajuće sjednice Upravnog vijeća. Kako se za raspravu po ovoj točki dnevnog reda nitko od članova Vijeća nije javio, predsjednik Vijeća je istu zatvorio i 1. točku dnevnog reda dao na glasovanje po kojoj su članovi Upravnog vijeća jednoglasno donijeli slijedeći

ZAKLJUČAK

o usvajanju Zapisniku sa 1. konstituirajuće sjednice Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije

1. Usvaja se Zapisnik sa 1. konstituirajuće sjednice Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije održane dana 13. prosinca 2021. godine.
2. Zapisnik sa 1. konstituirajuće sjednice Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije čini sastavni dio ovog Zaključka.

AD. 2. Izvješće o financijskom poslovanju za studeni 2021. godine, te siječanj-studeni 2021. godine

Predsjednik Upravnog vijeća daje riječ ravnatelju Leu Šunjiću da podnese izvješće po navedenoj točki dnevnog reda.

Ravnatelj na početku pozdravlja predsjednika i članove Upravnog vijeća, te iskazuje želje za sretan i blagoslovljen Božić kao i svako dobro u Novoj 2022. godini, te da prije svega svi budu zdravi a onda i uspješni kako bi opravdali ukazano povjerenje.

Nastavlja, godina na izmaku bila je puna izazova. Organizacijski zahtjevna, komunikacijski izazovna i naporna, financijski jedna od najuspješnijih u povijesti Zavoda i to je ono što bih posebno istaknuo i na što svi možemo i trebamo biti ponosni.

Epidemiološki su je označili treći i četvrti val pandemije i naši naponi usmjereni na podizanje razine procijepljenosti u čemu smo nažalost samo djelomično uspjeli. Nažalost postoji još uvijek veliki broj naših građana koji imaju rezervu prema cjepivu i benefitima koje cijepljenje predstavlja. Proteklih par tjedana smo u silaznoj krivulji četvrtog vala pandemije uz napomenu da je u protekla dva tjedna pad broja oboljelih nešto sporiji nego li tjednima prije. Što se tiče cijepjenja imali smo lijepi skok prve doze u studenome ali smo u prosincu nešto posustali. Raste interes za treću dozu. Dignuti cijepljenost prvom i trećom trećom dozom od

iznimne je važnosti. Cijepiti se znači omogućiti zdravstvenim radnicima da dođu do daha da se nakon toga svi vratimo u neki normalan ritam.

Istekom ove kalendarske i poslovne godine navršit će se 29 mjeseci od kada je ravnatelj počeo s radom u Zavodu. S obzirom na tu činjenicu zahvalio se svima koji su pomogli da se Zavod promijeni na svim razinama. Nada se da će Zavod i u godini koja je pred nama biti na visini i da će opravdati povjerenje te da će zadržati financijsku stabilnost koja će omogućiti podizanje zdravstvenog standarda građana Zagrebačke županije ali i standarda zaposlenika Zavoda.

Kao što je redovna praksa ravnatelj se uvodno osvrnuo na poslovanje za mjesec studeni te za razdoblje siječanj – studeni 2021. godine.

Obrazlaže, iz dostavljene dokumentacije vidi se da je Zavod u mjesecu studenom ove godine ostvario ukupan prihod u iznosu od 6.027.630,00 kn dok je ukupni prihod u istom razdoblju prošle godine ostvaren u iznosu od 2.242.881,00 kn. U odnosu na prošlu godinu ostvaren je rast prihoda za 268,75 % ili u apsolutnom iznosu 3.784.749,00 kn. Ukupni rashodi iznosili su 8.412.220,00 kn, dok su za isto razdoblje prošle godine ukupni rashodi iznosili 3.351.887,00 kn. U odnosu na prošlu godinu rashodi su veći za 250,97% odnosno 5.060.333,00 kn. Pojašnjava da je razlog rasta rashoda je dominantno iz pozicije materijalnih rashoda tj. za nabavljeni materijal za potrebe Covid dijagnostike ali i zbog iznimnog angažmana, razumljivo i očekivano i na nekim drugim rashodovnim pozicijama. Također i za nabavku nove opreme koja će nam osigurati stabilnost u postcovid razdoblju. Zavod je tako u proteklom mjesecu ove godine ostvario manjak prihoda u iznosu od 2.384.589,00 kn.

U promatranom razdoblju siječanj – studeni ove godine ostvaren je ukupan povijesno rekordan ukupan prihod u iznosu od 59.717.366,00 kn, uz napomenu da je u istom razdoblju prošle godine ukupan prihod ostvaren u iznosu od 20.836.142,00 kn. U promatranom razdoblju ove u odnosu na prošlu 2020. godine prihodovno smo rasli 286,61% ili u apsolutnom iznosu za 38.881.224,00 kn. Ukupni rashodi izvršeni su u iznosu od 50.166.674,00 kn, dok su ukupni rashodi za isto razdoblje prošle godine iznosili 23.488.552,00 kn. U odnosu na isto razdoblje prošle godine, u 2021. godini ukupni rashodi rasli su nešto sporije od prihoda tj. za 213,58% ili za 26.678.122,00 kn.

Ravnatelj ističe da nas posebno veseli činjenica da je Zavod u promatranom razdoblju ove ostvario višak u iznosu od 9.550.693,00 kn, koji nakon pokrića prenesenog manjka iz 2020. godine u iznosu od 1.417.233,00 kn, iznosi 8.133.460,00 kn.

Nakon završenog izlaganja ravnatelja, Mirjana Stanišak, rukovoditeljica Službe za gospodarske, pravne i opće poslove detaljnije, po stavkama izvještaja pojašnjava priložene financijske pokazatelje.

Nakon završenog izlaganja, predsjednik Upravnog vijeća po navedenoj točki dnevnog reda otvara raspravu.

Predsjednik moli da se članovima Vijeća pisanim putem dostavi pojašnjenje stavki prihodi od ostalih korisnika - ostali izvanredni prihodi, izdaci za kapitalna ulaganja, te se osvrće na činjenicu da je za mjesec studeni ostvaren manjak prihoda.

Mirjana Stanišak, rukovoditeljica Službe za gospodarske, pravne i opće poslove obrazlaže da se stavka prihodi od ostalih korisnika - ostali izvanredni prihodi odnosi se na povrat više uplaćenih sredstva na ime poreza na dohodak i prireza, te doprinosa. Za svaku isplatu plaće i drugih naknada zaposlenicima, kao i naknade članovima Upravnog vijeća potrebno je popuniti obrazac JOPPD - izvješće o primicima, porezu na dohodak i prirezu te doprinosima za obvezna osiguranja i predati u Poreznu upravu. U slučaju da obrasci nisu pravilno popunjeni ili sadrže greške isplata nebi smjela biti izvršena dok se greške ne isprave, međutim isplate su ipak izvršene, a ispravci neispravnih obrazaca nisu napravljeni. Zavod je do 30.11.2021. godine napravio usklađenje s Poreznom upravom za 191 neispravan JOPPD obrazac iz razdoblja od 21.01.2014. do 17.12.2019. godine. Temeljem usklađenja, Porezna uprava nam je vratila navedeni iznos od 30.351,52 kune. Također navodi činjenicu da su u poslovnim knjigama iskazana nenaplativa potraživanja od HZZO-a, iz razdoblja 2012. – 2019. godine za koja su redovno svake godine potpisivani zapisnici o više fakturiranim iznosima od ugovorenog, a isknjiženje nije provođeno. U raspravu se uključuju ravnatelj Leo Šunjić te član Vijeća Željko Štogl koji pojašnjavaju prisutnima uvjete ugovornog odnosa sa HZZO-om te probleme s kojima se svake godine susreću. Završava, da će predsjedniku biti dostavljeno pisano pojašnjenje.

Ostvareni manjak za mjesec studeni pojašnjava brojem, vrijednostima i rokovima dospijea ulaznih odnosno izlaznih računa, te da treba sagledati financijske pokazatelje cjelokupnog razdoblja

Kako se za raspravu po ovoj točki dnevnog reda više nitko od članova Vijeća nije javio, predsjednik Vijeća je istu zatvorio i 2. točku dnevnog reda dao na glasovanje po kojoj su članovi Upravnog vijeća jednoglasno donijeli slijedeću

ODLUKU

o prihvatanju Izvješća o financijskom poslovanju za studeni 2021. godine, te siječanj-studeni 2021. godine

1. Prihvaća se Izvješće o financijskom poslovanju Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije za studeni 2021. godine, te siječanj- studeni 2021. godine,
2. Izvješće o financijskom poslovanju za razdoblje studeni 2021. godine, te siječanj-studeni 2021. godine, sastoji se od Pokazatelja financijskog poslovanja za mjesec studeni 2021. godine, Pokazatelja financijskog poslovanja za razdoblje siječanj-studeni 2021. godine, te Tablice izvršenja u odnosu na financijski plan, koji čine sastavni dio ove Odluke.
3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

AD. 3. Financijski plan Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije za 2022. godinu uz projekcije za 2023. i 2024. godinu

Predsjednik Upravnog vijeća daje riječ ravnatelju Leu Šunjiću da podnese izvješće po navedenoj točki dnevnog reda.

Ravnatelj uvodno navodi kako Upravno vijeće sukladno Zakonu o proračunu i Statutu Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije donosi Financijski plan Zavoda za trogodišnje razdoblje, odnosno za 2022. godinu uz projekcije za razdoblje 2023. - 2024., te da Financijski plan kao dokument sadrži plan ostvarivanja prihoda i izvršavanja rashoda.

Naglašava da je Financijski plan Zavoda kao dokument koji dan na usvajanje Upravnom vijeću prošao Županijsku skupštinu 30.11.2021. i sastavni je dio konsolidiranog Financijskog plana Zagrebačke županije. Nastavlja da Financijski plan moramo verificirati najkasnije u roku od 30 dana, od dana usvajanja od strane osnivača, te da bez usvojenog financijskog plana Zavod ne može redovno podmirivati dospelje obveze s početkom poslovne 2022. godine. Također navodi da je financijski plan ujedno podloga za Plan nabave koji nam je kao dokument ključan za redovno poslovanje.

Nadalje navodi kako su ukupno planirani prihodi za 2022. godinu u ravnoteži s ukupnim rashodima i izdacima, a planirani su u iznosu od 48.135.500,00 kuna. Zavod procjenjuje ostvarenje viška prihoda nad rashodima za 2021. godinu u iznosu od 11.375.000,00 kuna. Time planirani sveukupni prihodi i rashodi iznose 59.510.500,00 kuna. Od planiranih ukupnih rashoda za 2022. godinu 48.600.500,00 kuna se odnosi na rashode poslovanja, dok se 10.910.000,00 kuna odnosi na rashode za nabavu nefinancijske imovine.

Nakon završenog izlaganja, ravnatelj moli Mirjanu Stanišak, rukovoditeljicu Službe za gospodarske, pravne i opće poslove da podrobnije objasni predloženi Financijski plan.

Mirjana Stanišak uvodno pojašnjava izradu financijskog plana, sukladno uputama osnivača za izradu financijskih planova, isti se u riznicu unosi i prikazuje na četvrtoj razini, za Upravno vijeće je izrađen i prikazan na trećoj razini, a projekcije plana za sljedeće dvije godine na drugoj razini, te da procijenjen višak prihoda nad rashodima, također mora biti iskazan u financijskom planu. Detaljnije obrazlaže svaku pojedinu stavku Plana.

Nakon završenog izlaganja, predsjednik Upravnog vijeća po navedenom otvara raspravu.

Predsjednik moli da se Upravnom vijeću pisanim putem dostavi pojašnjenje stavke Ostali nespomenuti rashodi poslovanja u iznosu od 510.000,00 kuna te da se za sljedeću sjednicu Vijeća pripremi struktura troška reprezentacije. Nadalje ističe kako Upravno vijeće, zbog rokova, mora donijeti Financijski plan, iako su u istom planirana sredstva za Građevinske objekte u iznosu od 7.500.000,00 kuna, te moli za bolju komunikaciju sa osnivačem u djelu planiranja. Predsjednik predlaže da se usvoji predloženi financijski plan uz napomenu da

sljedeći tjedan budu, nakon konzultacija sa osnivačem, pripremljene i poslane Upravnom vijeću na razmatranje I. izmjene Plana.

Mirjana Stanišak odmah pojašnjava da se planirana stavka Ostali nespomenuti rashodi poslovanja ne odnosi samo na reprezentaciju nego obuhvaća: Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstva i slično u iznosu od 75.000,00 kuna, Reprezentaciju u iznosu od 50.000,00 kuna, Članarine i norme u iznosu od 50.000,00 kuna, Pristojbe i naknade (RTV pristojba, Naknada za nezapošljavanje propisanog broj invalida u odnosu na ukupni broj zaposlenika, Javnobilježničke usluge i sudske pristojbe) u iznosu od 85.000,00 kuna, Troškove sudskih postupaka u iznosu od 20.000,00 kuna, te Ostale nespomenuti rashodi poslovanja (trošak specijalizacija, vijenaca i sl.) u iznosu od 30.000,00 kuna.

Kako se za raspravu po ovoj točki dnevnog reda nitko više nije javio predsjednik Upravnog vijeća je istu zatvorio i 3. točku dnevnog reda dao na glasovanje po kojoj su članovi Upravnog vijeća jednoglasno donijeli

ODLUKU

o donošenju Financijskog plana Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije za 2022. godinu uz projekcije za 2023. i 2024. godinu

1. Donosi se Financijski plan Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije za 2022. godinu uz projekcije za 2023. i 2024. godinu (u nastavku: Financijski plan).
2. Financijski plan čini sastavni dio ove Odluke.
3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

AD. 4. Plan nabave Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije za 2022. godinu

Predsjednik Upravnog vijeća daje riječ ravnatelju Leu Šunjiću da podnese izvješće po navedenoj točki dnevnog reda.

Ravnatelj navodi da je Zavod obveznik postupanja prema odredbama Zakona o javnoj nabavi te da je obvezan donijeti Plan nabave za proračunsku ili poslovnu godinu najkasnije u roku od 30 dana od dana donošenja proračuna ili financijskog plana. Tako je za ovu Sjednicu predložen Plan nabave za 2022. godinu a podloga je Financijski plan za razdoblje 2022. - 2024. godine koji smo prethodno elaborirali i koji smo kao što sam već rekao u studenom poslali na verifikaciju našoj Županijskih skupštini.

Nadalje navodi, s obzirom na činjenicu da pandemija ne jenjava da traje i da joj se kraja ne nazire ovaj dokument u mnogome uvažava upravo tu činjenicu te su tako planirane nabavke koje bi nam u slijedećoj godini osigurale kontinuitet na svim razinama a što bi onda rezultiralo dobrim financijskim pokazateljima na kraju razdoblja ali i promišljenim i ciljanim potrebnim organizacijskim i infrastrukturnim promjenama u samom Zavodu.

Planirani su otvoreni postupci nabave za potrebe Covid dijagnostike ali i za nabavu dugotrajne imovine za što su planirana tri otvorena postupka, dok su ostali postupci nabave postupci jednostavne nabave. Sve je usmjereno na zadržavanja i podizanja razine zdravstvene usluge našim građanima ali i standarda naših zaposlenika. Taj proces započeo je u prošloj godini i nastavlja se u ovoj kako bi zdravstvenu ekologiju učinili konkurentnijom, vozni park obnovili, mikrobiologiji omogućili da se tržišno nametne ali i svim zaposlenicima Zavoda poboljšali radne uvjete i Zavod učinili prepoznatljivim i poželjnim poslodavcem.

Nakon završenog izlaganja, ravnatelj moli Mirjanu Stanišak, rukovoditeljicu Službe za gospodarske, pravne i opće poslove da detaljnije objasni predloženi Plan.

Mirjana Stanišak uvodno upozna je prisutne sa pogreškom koja se potkrala prilikom izrade plana nabave, a odnosi se na evidencijske brojeve nabava, umjesto broja 21 treba stajati broj 22, te članovima Vijeća predaje ispravljene materijale. Navodi kako je Plan izrađen na temelju Financijskog plana, te detaljno pojašnjava planirane postupke nabave, s posebnim naglaskom na nove postupke, nabave platforme za naručivanje pacijenata u školskoj medicini, nabave dugotrajne imovine te izrade projektne dokumentacije za potrebe izgradnje novog zdravstvenog centra Zavoda.

Nakon završenog obrazlaganja ravnatelja, predsjednik Upravnog vijeća po navedenom otvara raspravu.

Predsjednik Vijeća se osvrće na evidencijske brojeve nabava JN-67 i JN-68, pozdravlja promišljanja za poboljšanje uvjeta rada, međutim nema informacije o lokaciji izgradnje novog zdravstvenog centra Zavoda te se o samom projektu nije razgovaralo sa osnivačem niti je o istom donijeta odluka. Navodi kako je primijetio dosta planiranih postupaka nabave procijenjene vrijednosti nabave od 199.000 kuna, te moli da se članovima Vijeća pisanim putem dostave obrazloženja za predložene nabave s područja IT sustava, nabave vozila (koliko se vozila planira nabaviti, za koje službe Zavoda, koliko trenutno službenih vozila Zavod ima, tko ih koristi te koliko je stanje brojila svakog vozila), usluge grafičkog oblikovanja, tisak korporativnih materijala Zavoda, promotivni materijali, usluge čišćenja. Predsjednik predlaže da se rasprava o planu nabave prolongira za sljedeću sjednicu Vijeća, smatra da je potrebno detaljnije analizirati plan te vidjeti gdje se mogu naći uštede. Ističe kako je rok za donošenje plana nabave 30 dana od donošenja financijskog plana te prolongiranjem ne krše zakonske odredbe niti odgoda od nekoliko dana može bitno utjecati na poslovanje Zavoda.

U raspravu i odgovore na pitanja predsjednika Vijeća uključili su se ravnatelj Leo Šunjić i Mirjana Stanišak, rukovoditeljica Službe za gospodarske, pravne i opće poslove koji navode da su predložena dokumentacija poslana na verifikaciju u Županiju, te na iste nije bilo prigovora. Nadalje navode da sa odgađanjem usvajanja Plana nabave Zavod ne može započeti ni jedan postupak nabave. Ravnatelj ističe dosadašnje odgovorno postupanje te sjajne financijske rezultate, kao i činjenicu da treba uložiti određena sredstva da bi se dobili određeni rezultati. Pojašnjavaju sporne predmete nabave.

U raspravu se uključuje članica Vijeća Bernarda Krnić i član Vijeća Željko Štogl koji pojašnjavaju potrebu za računalnom opremom u Zavodu te obnavljanjem voznog parka. Bernarda Krnić ističe važnost promotivnih materijala u radu.

Ravnatelj navodi kako su za izgradnju zdravstvenog centra potrebne određene predradnje, smatra da je na osnivaču odluka gdje će se isti graditi, te kako ne želi da se dogodi situacija da su u mogućnosti aplicirati na projekt za dobivanje sredstava Europske Unije a da nemaju tada svu potrebnu dokumentaciju. Ističe činjenicu da trenutno Zavod snosi velik trošak najma poslovnog prostora. Ravnatelj posebno napominje kako u slučaju odgode usvajanja Plana nabave i sprečavanja provedbe nužnih postupaka nabave, Upravno vijeće preuzima odgovornost za poteškoće u redovnom radu Zavoda.

Kako se za raspravu po ovoj točki dnevnog reda više nitko nije javio predsjednik Upravnog vijeća je istu zatvorio i 4. točku dnevnog reda dao na glasovanje po kojoj su članovi Upravnog vijeća jednoglasno donijeli

ZAKLJUČAK

o ne usvajanju Plana nabave Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije za 2022. godinu

1. Ne usvaja se Plan nabave Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije za 2022. godinu.
2. Zadužuje se ravnatelj Leo Šunjić za korekciju akta iz točke I. ove odluke, te da nakon konzultacija i usuglašavanja s osnivačem, isti uvrsti u dnevni red sljedeće sjednice Upravnog vijeća.

AD.5. Program rada i razvoja Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije za 2022. godinu

Predsjednik Upravnog vijeća daje riječ ravnatelju Leu Šunjiću da podnese izvješće po navedenoj točki dnevnog reda.

Ravnatelj ističe kako je Program rada i razvoja Zavoda napravljen temeljem realnih pretpostavki i s obzirom na trenutne okolnosti definirane nepovoljnom epidemiološkom situacijom. Najznačajniji udjel u strukturi prihoda i dalje se očekuje kroz ostvarenje ugovorne suradnje s HZZO-om. U ugovornoj suradnji s najvećim partnerom ostaje prostor za popunjavanje timova (epidemiologija, zdravstvena ekologija, javno zdravstvo, mikrobiologija) i maksimiziranje prihoda s te pozicije. Da bi se planirano ostvarilo potrebno je i nadalje ulagati sustavan napor kako bi Zavod bio prepoznat kao poželjan poslodavac prije svega za deficitaran liječnički kadar.

S obzirom na pojačane aktivnosti iz domene COVID-19 dijagnostike te novougovorene i novoponuđene postupke u slijedećoj godini se očekuje financijska stabilnost.

Ciljanim aktivnostima očekuje se rast na poziciji vlastitih prihoda i jačanje tržišne pozicije prije svega na području naše Županije. Cjelokupno poslovanje Zavoda planirano je na ekonomski održivim načelima te sukladno načelu opreznog i savjesnog odlučivanja.

Na osnovu tih pretpostavki, kao i do sada Zavod uz planirani rast i ulaganja očekuje visoku razinu likvidnosti i sposobnosti izvršavanja svih svojih obveza. Navodi da se u svakoj prilici to ističemo pa tako i u ovoj da će posebna posvećenost biti usmjerena na podizanje standarda zdravstvenih usluga građana Zagrebačke županije.

Novim nužno potrebnim zapošljavanjima koja su planirana u 2022. godini stvaraju se preduvjeti za konkurentniji, efikasniji i uspješniji Zavod.

Potrebno je i nadalje provoditi sve preuzete obveze u provođenju sustava upravljanja kvalitetom sukladno normi EN HR ISO 9001 i sustava upravljanja zaštitom okoliša po normi EN ISO 14 001 te EN 27 001 u svakodnevnom poslovanju.

Završava s mišljenjem da struktura planiranih nužnih ulaganja jamči viši standard zaposlenicima Zavoda te bolju zdravstvenu skrb stanovnicima Županije.

Nakon završenog izlaganja ravnatelja, predsjednik Upravnog vijeća po navedenom otvara raspravu. Kako se za raspravu po ovoj točki dnevnog reda nitko nije javio predsjednik Upravnog vijeća je istu zatvorio i 5. točku dnevnog reda dao na glasovanje po kojoj su članovi Upravnog vijeća jednoglasno donijeli

ODLUKU

o donošenju Programa rada i razvoja Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije za 2022. godinu

1. Donosi se Program rada i razvoja Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije za 2022. godinu.
2. Program rada i razvoja Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije za 2022. godinu čini sastavni dio ove Odluke.
3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

AD. 6. Odluka o potrebi za zapošljavanjem rukovoditelja Odjela za pravne, kadrovske i opće poslove na neodređeno puno radno vrijeme u Službi za gospodarske, pravne i opće poslove

Predsjednik Upravnog vijeća daje riječ ravnatelju Leu Šunjiću da podnese izvješće po navedenoj točki dnevnog reda.

Ravnatelj navodi kako je prije gotovo mjesec dana zbog promjene prebivališta otišao radnik zaposlen na radnom mjestu rukovoditelj Odjela za pravne, kadrovske i opće poslove. Trenutno je u Zavodu zaposlen jedan pravnik, međutim količina posla iziskuje rad još jednog radnika. Ističe kako je potrebna suglasnost i odluka Upravnog vijeća, kako bi se mogli obratiti

Ministarstvu zdravstva za ishođenje suglasnost za zapošljavanje novog radnika i kako bi onda mogli u Narodnim novinama objaviti natječaj za traženo radno mjesto.

Nakon završenog obrazlaganja ravnatelja, predsjednik Upravnog vijeća po navedenom otvara raspravu. Kako se za raspravu po ovoj točki dnevnog reda nitko nije javio predsjednik Upravnog vijeća je istu zatvorio i 6. točku dnevnog reda dao na glasovanje po kojoj su članovi Upravnog vijeća jednoglasno donijeli

ODLUKU

o potrebi za zapošljavanjem rukovoditelja Odjela za pravne, kadrovske i opće poslove na neodređeno puno radno vrijeme u Službi za gospodarske, pravne i opće poslove

1. Utvrđuje se potreba za zapošljavanjem- popunjavanjem slijedećeg radnog mjesta na neodređeno vrijeme:
-rukovoditelj Odjela za pravne, kadrovske i opće poslove, VSS - Služba za gospodarske, pravne i opće poslove, 1 izvršitelj na neodređeno, puno radno vrijeme.
2. Ova Odluka će se dostaviti na mišljenje Ministarstvu zdravstva Republike Hrvatske za izdavanje suglasnosti za zapošljavanje radnika iz točke I. ove Odluke.
3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

AD. 7. Odluka o potrebi produljenja ugovora o radu radnici Dunji Delfin nakon umirovljenja

Predsjednik Upravnog vijeća daje riječ ravnatelju Leu Šunjiću da podnese izvješće po navedenoj točki dnevnog reda.

Ravnatelj navodi kako je radi o produljenju ugovora o radu radnici Dunji Delfin koja je u mirovini, međutim zbog izraženog deficita liječnika specijalista školske medicine na tržištu rada nužno je da se istoj produlji ugovor o radu za narednih šest mjeseci.

Nakon završenog obrazlaganja ravnatelja, predsjednik Upravnog vijeća po navedenom otvara raspravu. Kako se za raspravu po ovoj točki dnevnog reda nitko nije javio predsjednik Upravnog vijeća je istu zatvorio i 7. točku dnevnog reda dao na glasovanje po kojoj su članovi Upravnog vijeća jednoglasno donijeli

ODLUKU

o potrebi produljenja ugovora o radu radnici Dunji Delfin nakon umirovljenja na nepuno određeno radno vrijeme

1. Utvrđuje se potreba za produljenjem ugovora o radu radnici Dunji Delfin nakon umirovljenja na nepuno određeno radno vrijeme do 30.6.2022. godine na radnom mjestu:
-doktor medicine specijalist- nositelj tima za školsku i sveučilišnu medicinu, VSS- Služba za školsku i sveučilišnu medicinu.

2. Ova Odluka će se dostaviti na mišljenje Ministarstvu zdravstva Republike Hrvatske za izdavanje suglasnosti za produljenjem ugovora o radu radnika iz točke I. ove Odluke.
3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

AD.8. X. dopune Cjenika usluga Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije

Predsjednik Upravnog vijeća daje riječ ravnatelju Leu Šunjiću da podnese izvješće po navedenoj točki dnevnog reda.

Ravnatelj uvodno navodi da je u protekle dvije godine Zavod uveo značajan broj novih usluga. Također se pratilo što radi konkurencija te se cjenovno radila korekcija kako bi Zavod imao konkurentne cijene. To se radi i sada. Dakle, predlažu se X. Dopune Cjenika usluga Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije. S obzirom da je riječ o uslugama iz domene primarijus Kovačević, ako Upravno vijeće smatra da je potrebno zamjenica dr. Kovačević može detaljnije.

Nakon završenog obrazlaganja ravnatelja, predsjednik Upravnog vijeća po navedenom otvara raspravu. Predsjednik predlaže da se predložena točka dnevnog reda ne usvaja na današnjoj sjednici iz razloga što su materijali nedovoljno i nejasno pojašnjeni. Napominje kako je u obrazloženju navedene točke navedeno „Zbog interesa građana za cijepljenje svojim cjepivom predlaže se uvođenje nove usluge, Usluga cijepljenja (cjepivo osigurava korisnik)“. Predsjednik postavlja pitanje tko će biti odgovoran za posljedice eventualnih nuspojava cjepiva.

U raspravu se uključio ravnatelj te članovi Vijeća Željko Štogl i Bernarda Krnić koji smatraju da je nepotrebna odgoda usvajanja predloženih izmjena Cjenika ukoliko je sporna samo jedna rečenica.

Kako se za raspravu po ovoj točki dnevnog reda više nitko nije javio predsjednik Upravnog vijeća je istu zatvorio i 8. točku dnevnog reda dao na glasovanje po kojoj su članovi Upravnog vijeća jednoglasno donijeli

ZAKLJUČAK

o primanju na znanje dokumenta „X. dopune Cjenika usluga Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije“

1. Prima se na znanje dokument „X. dopune Cjenika usluga Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije“.
2. Zadužuje se ravnatelj Leo Šunjić za korekciju akta iz točke I. ove odluke, sukladno izloženim uputama Upravnog vijeća, te da isti dostavi na usvajanje Upravnom vijeću na sljedećoj sjednici Upravnog vijeća.

AD. 9. Pravilnik o korištenju poslovnih kreditnih kartica i sredstava reprezentacije Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije

Predsjednik Upravnog vijeća daje riječ Mirjani Stanišak rukovoditeljici Službe za gospodarske, pravne i opće poslove da podnese izvješće po navedenoj točki dnevnog reda.

Mirjana Stanišak ističe kako se radi o aktu koji Zavod treba imati te je isti pripremljen u suradnji s osnivačem.

Predsjednik Upravnog vijeća po navedenoj točki dnevnog reda otvara raspravu. Predsjednik Vijeća napominje kako predloženi Pravilnik nema odredaba o financijskim limitima, kao ni odredaba o vođenju evidencija o izdanim narudžbenicama i plaćenim računima koji se odnose na troškove reprezentacije. Nadalje navodi kako u članku 6. predloženog Pravilnika nedostaje tekst iza zareza u rečenici. Predsjednik Upravnog vijeća predlaže da se Pravilnik doradi.

Mirjana Stanišak rukovoditeljica Službe za gospodarske, pravne i opće poslove navodi kako nije uobičajeno utvrđivanje limita, kako nisu utvrđeni u pravilniku takve vrste u državnim i javnim tijelima, te da ni osnivač nije utvrdio limite. Vezano za vođenje evidencije o izdanim narudžbenicama i plaćenim računima koji se odnose na troškove reprezentacije navodi da Zavod sve narudžbenice izdaje kroz poseban knjigovodstveni modul, te da se svaki ulazni račun također knjigovodstveno evidentira kao i plaćanje.

Ravnatelj Leo Šunjić moli da osnivač dostavi predložak akta.

Kako se za raspravu po ovoj točki dnevnog reda više nitko nije javio predsjednik Upravnog vijeća je istu zatvorio i 9. točku dnevnog reda dao na glasovanje po kojoj su članovi Upravnog vijeća jednoglasno donijeli

ZAKLJUČAK

o primanju na znanje dokumenta „Pravilnik o korištenju poslovnih kreditnih kartica i sredstava reprezentacije Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije“

1. Prima se na znanje dokument „Pravilnik o korištenju poslovnih kreditnih kartica i sredstava reprezentacije Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije“.
2. Zadužuje se ravnatelj Leo Šunjić za korekciju akta iz točke I. ove odluke, sukladno izloženim uputama Upravnog vijeća, te da isti dostavi na usvajanje Upravnom vijeću na sljedećoj sjednici Upravnog vijeća.

AD.10. Odluka o potrebnom broju i granama specijalističkog usavršavanja zdravstvenih radnika za 2022. godinu

Predsjednik Upravnog vijeća daje riječ ravnatelju Leu Šunjiću da podnese izvješće po navedenoj točki dnevnog reda.

Ravnatelj moli članicu Vijeća Bernardu Krnić ujedno i predsjednicu Stručnog vijeća Zavoda da ukratko obrazloži predloženu točku dnevnog reda. Bernarda Krnić navodi kako sukladno odredbama Statuta Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije Stručno vijeće

predlaže specijalističko usavršavanje zdravstvenih radnika te stručno usavršavanje iz područja uže specijalnosti zdravstvenih radnika za potrebe Zavoda. Predmetni Plan je izrađen prema petogodišnjem planu specijalističkog usavršavanja zdravstvenih radnika, predložene su specijalizacije iz područja epidemiologije i mikrobiologije. Ističe kako se isti dostavlja Ministarstvu zdravstva Republike Hrvatske i čini podlogu za prijam osoba na specijalizaciju u Zavodu za javno zdravstvo Zagrebačke županije u 2022. godini.

Predsjednik Upravnog vijeća po navedenoj točki dnevnog reda otvara raspravu. Kako se za raspravu nitko nije javio predsjednik Upravnog vijeća je istu zatvorio i 10. točku dnevnog reda dao na glasovanje po kojoj su članovi Upravnog vijeća jednoglasno donijeli

ODLUKU

o potrebnom broju i granama specijalističkog usavršavanja zdravstvenih radnika za 2022. godinu

1. Utvrđuje se potreban broj i grane specijalističkog usavršavanja zdravstvenih radnika Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije za 2022. godinu, i to:
 - liječnik specijalist mikrobiologije u Službi za mikrobiologiju, 1 izvršitelj,
 - liječnik specijalist epidemiologije u Službi za epidemiologiju, 1 izvršitelj.
2. Ova Odluka će se dostaviti na mišljenje Ministarstvu zdravstva Republike Hrvatske za izdavanje suglasnosti za produljenjem ugovora o radu radnika iz točke I. ove Odluke.
 1. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

AD.11. Razno

Predsjednik Upravnog vijeća po navedenoj točki dnevnog reda otvara.

Kako se za raspravu po ovoj točki dnevnog reda nitko nije javio predsjednik Upravnog vijeća je istu zatvorio i zaključio 2. sjednicu Upravnog vijeća.

Sjednica je završena u 13,25 sati.

Zaprešić, 29. prosinca 2021. godine

Broj: UV-191-21-2/1

ZAPISNIČARKA

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA

Dražen Lacić